



# ISTITUTO SERSALE

## COMPRENSIVO "G.BIANCO"

Piazza Casolini n° 115 88054 – Sersale

E-mail [czic835001@istruzione.it](mailto:czic835001@istruzione.it)  Pec [czic835001@pec.istruzione.it](mailto:czic835001@pec.istruzione.it)

Tel. Uffici Amministrativi 0961/931091 Fax 0961/936942 Tel. Dirigenza 0961/936833

C.F.97036410799 C.M. CZIC835001

---

Prot. N. 77

Sersale 14-01-2017

### **GRUPPO DI LAVORO PER L'INCLUSIONE (GLI)**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO l'art.15 comma 2 della Legge 104/92
- VISTA la Direttiva Ministeriale 27 dicembre 2012 "Strumenti di intervento per alunni con bisogni educativi speciali e organizzazione territoriale per l'inclusione scolastica"
- VISTA la C.M. n.8 del 6 marzo 2016, prot.562
- VISTA la Nota del 27 giugno 2014 Piano Annuale per l'Inclusività – Direttiva 27 dicembre 2012 "GLH – GLI" e C.M. 8/2013
- VISTA la Nota Ministeriale del 22/11/ 2013 n. 2563
- Considerata l'esigenza di assicurare gli adempimenti connessi alla elaborazione del Piano Annuale di Inclusione (PAI)

#### **Emana il seguente**

#### **REGOLAMENTO**

L'IC "G: BIANCO", in conformità con i riferimenti sopra citati, istituisce il Gruppo di Lavoro per l'Inclusione, come estensione del preesistente Gruppo di Lavoro per l'Handicap, previsto dalla L. 104/92, art. 15, comma 2.

Il Gruppo di Lavoro per l'Inclusione ha il compito di collaborare all'interno dell'istituto alle iniziative educative e d'inclusione che riguardano studenti con disabilità e con disturbi specifici di apprendimento (DSA) e si estende alle problematiche relative a tutti i BES.

Il GLI è composto da:

1. Dirigente scolastico
2. Funzioni strumentali BES, Inclusione e Disagio
3. Docenti di sostegno
4. Coordinatori di classe
5. Un rappresentante dei genitori per la scuola primaria;

Il GLI svolge le funzioni ad esso attribuite dalla C.M. n.8 del 6 marzo 2016:

Presiede alla programmazione generale dell'integrazione scolastica nella scuola ed ha il compito di collaborare alle iniziative educative e di integrazione previste dal PEI e dal PDP dei singoli alunni, attraverso l'attuazione di interventi atti a prevenire il disadattamento e l'emarginazione e finalizzati alla piena realizzazione del diritto allo studio degli alunni con disturbi specifici.

In particolare il GLI svolge le seguenti funzioni:

- rilevare i BES presenti nella scuola (numero di alunni con disabilità, BES, DSA, tipologia dello svantaggio, classi coinvolte);
- rilevare, monitorare e valutare il livello di inclusività della scuola;
- definire le linee guida per le attività didattiche di sostegno agli alunni con disabilità e degli altri BES dell’istituto da inserire nel POF (protocollo di accoglienza);
- proporre l’acquisto di attrezzature, strumenti, sussidi, ausili tecnologici e materiali didattici destinati agli alunni o ai docenti che se ne occupano indirizzando la richiesta agli ordini competenti;
- formulare proposte per la formazione e l’aggiornamento dei docenti;
- segnalazione di casi critici e di esigenze di intervento rese necessarie da difficoltà emerse nelle attività di integrazione/inclusione;
- elaborazione di progetti specifici: laboratori didattici di tipo inclusivo, iniziative di accompagnamento di alunni con disabilità nella scuola di ordine successivo;
- analisi degli elementi utili alla definizione della proposta per l’organico dei docenti di sostegno e informa il Dirigente su quanto emerso.
- elabora una proposta di Piano Annuale per l’inclusività (PAI) riferito a tutti gli alunni con BES, da redigere al termine di ogni anno scolastico (entro il mese di giugno), discusso e deliberato in sede di Collegio dei Docenti e inviato ai competenti Uffici degli USR, nonché ai GLIP e al GLIR.

Le convocazioni dei singoli GLI sono:

Indette e presiedute dal Dirigente Scolastico in collaborazione con i docenti incaricati di funzioni strumentali (BES) in veste di referenti dei rispettivi Gruppi di Lavoro.

Di ogni riunione deve essere redatto apposito verbale.

Le riunioni si svolgono, di norma, nella sede scolastica, previa informazione scritta.

Il GLI si riunisce in:

- seduta plenaria (partecipazione di tutti i componenti del GLI): nel primo e nell’ultimo incontro dell’anno scolastico in corso, approssimativamente nei mesi di ottobre/novembre e maggio/giugno;
- seduta ristretta (senza la presenza dei genitori): almeno tre volte nell’anno scolastico in corso.

Si prevede la possibilità di disporre annualmente, con decreto del Dirigente Scolastico, il rinnovo del GLI per sopravvenute necessità relative alla sostituzione e/o inserimenti di altri componenti.

Approvato dal GLI nella seduta del 15-3-2017.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Teresa Agosto