



ISTITUTO COMPRESIVO SERSALE "G.BIANCO"

Piazza Casolini n° 115 88054 – Sersale

E-mail czic835001@istruzione.it Pec czic835001@pec.istruzione.it

Tel. Uffici Amministrativi 0961/931091 Fax 0961/936942 Tel. Dirigenza 0961/936833

C.F.97036410799 C.M. CZIC835001

www.icsersale.gov.it

Prot. n. 457 del 07/02/2018

AL Personale Docente ed ATA dell'Istituto
Albo
Sito WEB

AVVISO PER L'INDIVIDUAZIONE DEL R.S.P.P. ALL'INTERNO DELL'ISTITUTO

(Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione), ai sensi del D.LGS. 9/04/08 n° 81
Anno 2018

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l'art. 8 del D.Lvo 297 del 16.04. 94;

Visto il DPR 275/99;

Visto il D.Lgs 626/94 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il D.Lgs 81/08 "Attuazione dell'articolo 1 legge 3 agosto 2007, n 123, in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro ", in particolare, gli artt. 17, 31, 32, 33; e segg.

Verificata la necessità di individuare, personale interno alla Scuola In possesso dei requisiti richiesti ad assumere il ruolo di RSPP (Art. 32 c. 8 lettera b del D.Lvo 81/2008);

Visto il DI n°.44 del 1-2-2001

Visto il D.Lgs 163/06 e quanto dallo stesso disposto in merito agli appalti -concorsi indetti dalla Pubblica Amministrazione;

Premesso che:

- Il D.L.vo n. 81/08 prevede l'obbligo per il Dirigente Scolastico di istituire il

Servizio di Prevenzione e Protezione e di nominarne il Responsabile (RSPP);

- Il contratto di prestazione professionale stipulato con l'attuale RSPP è in scadenza al 18/1/2018;

- Il contratto avrà decorrenza 19/1/2018 con scadenza 19/1/2019

-

CHIEDE

Al personale in indirizzo , di dichiarare la propria disponibilità a ricoprire tale incarico , entro e non oltre il **REQUISITI RICHIESTI:**

Laurea specificatamente indicata art. 32 D.lvo 81/2008

Iscrizione albo degli esperti di prevenzione incendi del Ministero degli interni

Iscrizione albo professionale

Avere svolto incarico di RSPP presso Istituzioni Scolastiche

- Avere svolto incarico di RSPP c/o Enti Pubblici o Privati;
- Docente in corso di Formazione sulla Sicurezza negli ultimi 5 anni;
- Altri incarichi inerenti la sicurezza negli ultimi cinque anni;

- PRESTAZIONI RICHIESTE AL RESPONSABILE RSPP

Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dovrà operare in piena sinergia con il Dirigente Scolastico; effettuare, mediamente una volta al mese e, ogni qualvolta sopraggiunga rilevante necessità, su richiesta motivata del Dirigente Scolastico, un sopralluogo dell'edificio scolastico per procedere all'individuazione dei rischi e a supporto dei controlli periodici operati dagli Addetti spp;. Di ogni sopralluogo dovrà redigere e sottoscrivere un verbale. Il Responsabile R.S.P.P. dovrà provvedere a quanto previsto dall'art. 33 del D.L.vo n° 81/2008 ed assicurare le seguenti prestazioni:

1. Rivedere il documento di valutazione dei rischi per l'Istituto ed esaminare le documentazioni attinenti tutti gli adempimenti legislativi ed operativi in oggetto
2. Individuazione delle misure e delle procedure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro e per le varie attività svolte nell'IS, nel rispetto della normativa vigente;
3. Elaborazione delle misure preventive e protettive attuate e dei sistemi utilizzati ad esito della valutazione dei rischi, nonché dei sistemi di controllo di tali misure;
4. Assistenza per la individuazione e nomina di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente e per l'organizzazione della Squadra di Emergenza,
5. Assistenza per le richieste agli Enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre che delle documentazioni obbligatorie in materie di sicurezza;
6. Assistenza per l'istituzione/tenuta del "Registro di Prevenzione Incendi" (D.P.R. 37/98), del "Registro delle Manutenzioni", del "Registro di Carico e Scarico" dei materiali tossico-nocivi e di tutti i rimanenti registri previsti dalla normativa vigente;
7. Supporto esterno per risoluzione dei problemi con vari enti, relativi alla sicurezza;
8. Definizione di procedure di sicurezza e di dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione alle diverse attività;
9. Controllo di quadri elettrici e funzionalità delle relative apparecchiature installate;
10. Partecipazione alle riunioni della commissione sicurezza della scuola e alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza dei lavoratori, secondo le necessità;
11. Predisposizione e verifica operativa di piani di evacuazione per protezione antincendio e di emergenza per eventi pericolosi specifici con l'ausilio degli Addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione; predisposizione della modulistica e assistenza nell'effettuazione delle relative prove di evacuazione;
12. Verifiche periodiche dei locali scolastici e analisi e valutazione dei rischi da videoterminale ed adeguamento postazioni di lavoro
13. Consulenze tecniche per eventuali disservizi presso la Scuola;
14. Corso di informazione/formazione annuale obbligatorio per tutto il personale (6 ore) e per gli alunni, per quanto attiene ad aspetti generali della normativa di riferimento, antincendio, emergenza ed evacuazione, rischio rumore, rischio chimico, sui rischi per la sicurezza e la salute connessi alle attività svolte, specie in palestra e nei laboratori didattici, sulle misure di protezione da adottare, sui rischi specifici cui sono esposti in relazione all'attività svolta, sulle normative di sicurezza e disposizioni legislative in materia, sulle procedure concernenti la lotta all'incendio, l'evacuazione di alunni e lavoratori in caso di incendio e terremoto, compresa la fornitura di dispense e materiale informativo da distribuire ai partecipanti;
15. Supporto diretto per la posa in opera/revisione di segnaletica, presidi sanitari, presidi antincendio ed altri se necessari e per la verifica di eventuali progetti di adeguamento delle strutture relativamente agli aspetti di sicurezza e prevenzione incendi;

16. Disponibilità per qualsiasi necessità urgente in materia, in particolare assistenza in eventuali procedimenti di vigilanza e controllo sulle materie di igiene e sicurezza sul lavoro da parte di ispettori del lavoro, Vigili del Fuoco, ecc...

17. - Varie ed eventuali attività di competenza dell'RSPP ai sensi della normativa vigente.

Il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione è tenuto al segreto in ordine ai processi lavorativi di cui viene a conoscenza nell'esercizio delle funzioni di cui al decreto legislativo 81/2008 e segg.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati dovranno far pervenire la propria domanda di partecipazione con annesso curriculum vitae stilato nel formato europeo comprovante il possesso delle competenze richieste e la dichiarazione personale, pena l'esclusione dalla graduatoria.

Le richieste di partecipazione, indirizzate al Dirigente Scolastico di questa Istituzione Scolastica dovranno pervenire, **entro il 09/02/2018**

Il presente Avviso viene pubblicato, in data odierna, all'Albo di questa Istituzione Scolastica e nel sito WEB dell'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
ROBERTO CAROLEO

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3, c.2 D.Lgs n.39/93