

ISTITUTO COMPRESIVO SERSALE

"G. BIANCO"

Piazza Casolini n° 115 88054 – Sersale

E-mail czic835001@istruzione.it Pec czic835001@pec.istruzione.it

Tel. Uffici Amministrativi 0961/931091 Fax 0961/936942 Tel. Dirigenza 0961/936833

C.F.97036410799 C.M. CZIC835001

Prot. n. 1261

Sersale 15/03/2016

RELAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO CONTO CONSUNTIVO Esercizio Finanziario 2015

PREMESSA

Il Conto Consuntivo dell'e.f. 2015 predisposto dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi e la relazione del DS verranno sottoposti preliminarmente all'esame del Collegio dei Revisori dei Conti e successivamente all'esame e approvazione del Consiglio di Istituto al fine di illustrare dettagliatamente l'andamento della gestione in relazione agli obiettivi di questo Istituto, così come sono stati esplicitati nel POF e nel Programma Annuale per l'e.f. 2015, approvati dal Consiglio di Istituto.

Nella predisposizione dei suddetti documenti il DS e il DSGA, nell'ambito delle rispettive competenze, hanno soprattutto cercato di:

- ⚡ Rilevare e soddisfare i bisogni del personale e dell'utenza nonché del territorio, compatibilmente con i vincoli esistenti;
- ⚡ Commisurare le spese alle entrate, evitando di contrarre impegni per i quali non esistevano i corrispondenti mezzi finanziari rispettando il vincolo per i flussi di cassa di cui al D.M. N. 93 del 1999;
- ⚡ Promuovere interventi per assicurare la qualità dei processi formativi in sinergia con le risorse del territorio nel rispetto sia della libertà d'insegnamento (intesa come libertà progettuale tesa ai fini istituzionali) sia del diritto all'apprendimento degli alunni);
- ⚡ Gestire l'attività in coerenza con gli obiettivi del POF organizzando le risorse secondo criteri di efficienza, efficacia ed economicità.

Il Conto Consuntivo, è stato predisposto dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, conformemente a quanto disposto dal comma 5 dell'art. 18 del D. I. n. 44 del 01/02/2001 e consegnato al Dirigente Scolastico con nota **prot. n. 1258 del 15 marzo 2015**, completo di tutti i documenti. Esso è costituito oltre che dalla premessa e da un quadro generale dell'Istituzione scolastica, da due parti fondamentali che sono:

- ⚡ Conto Finanziario – espone i risultati della gestione delle entrate e delle uscite;
- ⚡ Conto del Patrimonio - espone i risultati della gestione patrimoniale.

Il Conto Consuntivo si compone dei seguenti modelli che si riportano in allegato:

Mod. H Conto finanziario

Mod. I Rendiconto progetto/attività

Mod. J Situazione Amministrativa Definitiva 31/12/2015

Mod. K Conto del Patrimonio

Mod. L Elenco dei Residui attivi e passivi 31/12/2015

Mod. M Spese personale

Mod. N Riepilogo spese / Entrate

La relazione, oltre alla premessa, prende in considerazione gli allegati del conto consuntivo.

Ai due modelli del conto consuntivo sono allegati:

- ✚ Il rendiconto dei singoli progetti/attività (entrate e spese mod. I),
- ✚ La situazione amministrativa definitiva al 31 dicembre 2015 (mod J)
- ✚ L'elenco dei residui attivi e passivi (mod. L)
- ✚ Il prospetto delle spese per il personale e per i contratti d'opera (mod M)
- ✚ Il riepilogo per tipologia di spesa (mod N)

QUADRO GENERALE DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO "G.BIANCO"

Elementi Strutturali:

L'istituto Comprensivo "G.BIANCO" è costituito da n. 7 plessi:

SEDE SERSALE

- ✚ Plesso Scuola Secondaria di primo grado (sede Centrale e sede della Presidenza e Uffici) ubicata in Piazza Casolini n. 115
- ✚ Plesso di scuola dell'Infanzia sito in Via V. Scalise
- ✚ Plesso di scuola dell'Infanzia sito in Via Sila
- ✚ Plesso di scuola Primaria sito Via Bianchi

SEDE ZAGARISE

- Plesso di scuola dell'Infanzia
- Plesso di scuola Primaria
- plesso di scuola secondaria di primo grado

I tre plessi insistono nello stesso edificio, ma con ingressi separati.

L'istituzione presenta caratteri di complessità di gestione proprio in relazione ai tre ordini di scuola che comprende e alla dislocazione dei 7 plessi su due comuni.

Popolazione scolastica:

La popolazione scolastica è costituita da **547** alunni iscritti e frequentanti per un totale di **n. 32** classi, così ripartita:

PLESSI SERSALE	Codice Ministeriale	Numero classi/sezioni	Numero alunni	Numero alunni disabili
Scuola Infanzia - Via SCALISE	CZAA835041	2	35	
Scuola Infanzia - Via SILA	CZAA83503X	3	69	
Scuola Primaria	CZEE835024	10	175	3
Scuola sec. 1° grado	CZMM835012	7	126	2
PLESSI ZAGARISE				
Scuola infanzia	CZAA835052	2	38	
Scuola primaria	CZEE835035	5	71	2
Scuola sec	CZMM835034	3	33	1

Il personale dell'Istituto risulta essere il seguente:

- n. 1 Dirigente scolastico a T.I.
- n. 1 DSGA a T.I.
- n. 67 docenti;
- n. 11 collaboratori scolastici;
- n. 03 assistenti amministrativi

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi al 15 marzo 2016:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
	N°
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	51
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	4
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	1
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	2
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	2
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	3
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	1
TOTALE PERSONALE DOCENTE	67

Descrizione	N°
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità</i>	
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	3
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30	
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	11
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	0
TOTALE PERSONALE ATA	15

Si rilevano altresì n. 3 unità di personale collaboratore scolastico accantonate, coperte da n. 2 unità di personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia.

GESTIONE

Il Conto Consuntivo dell'**Esercizio Finanziario 2015**, compilato in applicazione del Decreto Interministeriale n. 44 del 01/02/2001, viene sottoposto all'esame del Collegio dei Revisori dei Conti, in vista della successiva presentazione al Consiglio d'Istituto per l'approvazione.

Il conto consuntivo è uno strumento essenziale per il controllo di gestione e l'analisi dei suoi

contenuti permette di rispondere all'esigenza di verificare l'attività gestionale che si è svolta durante l'intero esercizio finanziario iniziato il 01/01/2015 e terminato il 31/12/2015.

Dall'esame di tale documento emerge che la gestione del programma annuale esercizio finanziario 2015 è avvenuta in coerenza con gli obiettivi fissati nel Piano dell'Offerta Formativa:

- ↓ migliorare l'offerta formativa, offrendo una risposta adeguata ai bisogni formativi di educazione e di istruzione degli alunni, al fine di innalzare il tasso di successo scolastico;
- ↓ accentuare la funzione valutativa per un efficace controllo e valutazione dei processi formativi mediante una maggiore frequenza e scientificità delle operazioni di verifica;
- ↓ puntare al conseguimento da parte degli alunni di un maggior senso di responsabilità, di capacità critica e di metodo di studio efficace.

I punti focali dell'offerta formativa dell'Istituto si possono sintetizzare nella continuità, nell'accoglienza e nell'orientamento, nella promozione degli alunni disabili, nell'avviamento all'integrazione interculturale e nella valorizzazione dei bisogni formativi dei singoli.

Gli obiettivi attuati afferiscono in ampie aree di progetto che hanno concorso a rendere unitario il POF e che si sono integrate con tutte le iniziative attuate dall'Istituto Comprensivo.

Le attività didattiche e i progetti che sono state realizzati nel corso dell'anno finanziario 2015 sono le seguenti:

Attività

A01 "Funzionamento amministrativo generale"

La suddetta Attività ha avuto una **programmazione iniziale di € 128.036,68** di cui avanzo non vincolato **€ 23.696,05**, avanzo vincolato **€ 54.523,48** - in conto competenza **€ 47.095,32** dotazione ordinaria (Finanziamenti dello Stato) - **€ 2.720,50** contributo famiglie - **€ 1,33** interessi banca.

Nel corso dell'esercizio finanziario sono state effettuate delle variazioni in entrata per complessive **€ 34.639,58**, di cui Finanziamenti dello Stato **€ 31.299,58** (dotazione ordinaria) - Contributi da privati **€ 2.840,00**, con una Programmazione definitiva di **€ 162.676,26**.

L'attività ha accolto le spese relative all'acquisto di beni di consumo, acquisto di servizi e beni di terzi - altre spese - oneri straordinari e da contenzioso, **per un importo complessivo di € 77.608,36**, di cui **€ 1.404,51** rimasti da pagare (residui passivi).

Le spese per beni di consumo hanno riguardato acquisti di carta e cancelleria per uso amministrativo e per il consumo d'ufficio, spese per abbonamenti a riviste e pubblicazioni tecniche per l'ufficio di Presidenza e per la Segreteria, spese per acquisto di materiale tecnico specialistico (toner per stampanti e fax) e per eventuali spese di piccola manutenzione. Le spese per l'acquisto del materiale di pulizia e igienico sanitario per la pulizia degli ambienti scolastici e le spese per l'acquisto di servizi da terzi annoverano le spese per i servizi di pulizia gestiti da una ditta esterna alla scuola, per il funzionamento del laboratorio informatico, spese per il rinnovo del servizio relativo al database del sito istituzionale, il canone annuo per l'aggiornamento e l'assistenza software del programma di segreteria, spese per premio annuo pagato per la sottoscrizione della polizza infortuni alunni e personale.

Tra la voce "Altre spese" sono elencate le spese postali e per il servizio.

A02 "Funzionamento didattico generale"

L'Attività ha avuto una programmazione iniziale di **€ 17.950,97** di cui avanzo non vincolato **€ 14.400,00** - avanzo vincolato **€ 1.550,97** - in conto competenza **€ 2.000,00** dotazione ordinaria (finanziamenti dello Stato).

Nel corso dell'Esercizio Finanziario sono state effettuate delle variazioni in entrata per complessive **€ 23.899,30** di cui Finanziamenti dello Stato **€ 600,00** (dotazione ordinaria) - **€ 5.618,80** (altri finanziamenti vincolati) - Finanziamenti da Enti Locali **€ 1.360,00** (comune vincolati) - **Contributi da privati € 15.816,50** (famiglie vincolati) - **Altre entrate € 504,00** (diverse).

L'attività ha accolto le spese relative all'acquisto di beni di facile consumo per gli alunni, cancelleria e materiali per l'attività didattica e specialistico, spese per l'acquisto di stampati e per la rilegatura di registri e tasse d'iscrizione al concorso "Giochi Matematici" dell'Università Bocconi, spese per il canone di noleggio del fotocopiatore ad uso e della didattica per un importo complessivo di **€ 30.460,58**

A03 "Spese del personale"

Nessuna spesa è stata sostenuta

A04 "Spese di Investimento"

Nessuna spesa è stata sostenuta.

PROGETTI

± P17 "AREE A RISCHIO"

Il progetto è stato alimentato in entrata dalle risorse finanziarie provenienti dall'avanzo vincolato di **€ 682,86**. Non è stato movimentato nel corso dell'esercizio finanziario. La somma è stata riportata nell'esercizio Finanziario 2016.

± P18 "SOSTEGNO ALL'HANDICAPS"

Il progetto è stato alimentato in entrata dalle risorse finanziarie provenienti dall'avanzo di amministrazione, di **€ 54,57** finanziamento specifico del MIUR e dal contributo per diritto allo studio legge 27/85 pervenuto nel mese di dicembre 2015 e finalizzato alle figure specialistiche di supporto ai portatori di handicaps in conto competenza di **€ 10.000,00**. Tale finanziamento sarà utilizzato nel successivo esercizio finanziario 2016.

± P20 "COLORIAMO IL NOSTRO FUTURO"

Il progetto è stato alimentato in entrata dalle risorse finanziarie provenienti dall'avanzo di amministrazione non vincolato per **€ 401,16** e per **€ 380,00** provenienti da contributi delle famiglie per partecipazione a visita guidata.

± P21 "STATO GIURIDICO PERSONALE DELLA SCUOLA"

Il progetto è stato alimentato in entrata dalle risorse finanziarie provenienti dall'avanzo di amministrazione vincolato per **€ 3.687,36** - **€ 199,90** avanzo non vincolato - **€ 2.000,00** dotazione ordinaria in conto competenza e una variazione in corso d'anno di **€ 400,00** per un totale complessivo di **€ 6.287,26**.

Il progetto durante l'anno è stato movimentato da spese per la realizzazione di corsi di aggiornamento per il personale docente ed ATA interno dell'Istituto, in materia di Privacy, di "Informatica di Base" e di "Competenze tra certificazioni e didattica" per un totale di spesa di **€ 6181,60**.

± P34 "PON FESR 2007 ASSE II ZAGARISE"

Il progetto non essendo stato completato è stato riproposto in entrata con risorse finanziarie provenienti dall'avanzo di amministrazione vincolato di **€ 164.738,21** per ristrutturazione edilizia dell'edificio scolastico del plesso di Zagarise.

Il progetto, si è concluso alla fine dell'esercizio 2015.

La scuola ha anticipato con propri fondi per **€ 53.332,16**, con delibera del CdI, pagamenti dovuti vista la scadenza di liquidazione e di rendicontazione entro il 31/12/2015. A tutt'oggi tale somma non è stata ancora incassata. La disponibilità finanziaria di **€ 36.226,30** sarà radiata nell'esercizio 2016.

± P35 "KIT TECNOLOGICO ACQUISTO LIM"

Il progetto finanziato con avanzo di amministrazione vincolato di **€ 4.400,00**, non è stato movimentato nel corso dell'esercizio. La somma è stata riportata nell'esercizio 2016 e sarà utilizzata all'acquisto di n. 2 Lim per la scuola primaria.

± P36 "DEMATERIALIZZAZIONE ATTIVITÀ DI SEGRETERIA"

Il progetto finanziato dall'avanzo di amministrazione di **€ 2.756,70** è stato movimentato nel corso dell'esercizio finanziario per **€ 1.634,80** per acquisto di software necessari all'ufficio di segreteria.

± P 38 " POR-FESR ASSE II SERSALE"

Il progetto non essendo stato completato è stato riproposto in entrata con risorse finanziarie provenienti dall'avanzo di amministrazione vincolato di **€ 323.529,08** per ristrutturazione edilizia

dell'edificio della scuola primaria di Sersale

Si è concluso alla fine dell'esercizio 2015 con una spesa totale di € 247.773,21 interamente incassata e pagata. La residua disponibilità finanziaria di € 75.755,87 sarà radiata nell'esercizio 2016.

✚ **P39 PON C-1 FSE 2013-687**

La disponibilità finanziaria proveniente dall'e.f. 2014 di € 1.693,64 verrà radiata nel corso dell'esercizio 2016.

✚ **P40 "THEATRO IN LINGUA INGLESE"**

Non si sono svolte attività nel corso dell'anno su tale progetto.

✚ **P41 A-1 FESR POR CALABRIA 2012-1988 LABORATORI E AGENDA DIGITALE**

Il progetto finanziato inizialmente per € 74.915,00 nell'e.f. 2014 è stato riproposto nell'esercizio finanziario 2015 per la conclusione con un avanzo di amministrazione di € 14.779,14. La spesa complessiva ammonta a € 13.306,3.

La residua disponibilità finanziaria da programmare di € 1.472,84 (somma non utilizzata) + € 0.69 (residuo passivo) saranno radiati nel corso dell'Esercizio Finanziario corrente.

✚ **P42 E-1 FESR 2014-157 QUALITA' DEI AMBIENTI SCOLASTICI**

Anche questo progetto finanziato per € 45.000,00 nell'e.f. 2014, è stato riportato nel PA 2015 con un avanzo di amministrazione vincolato di € 44.599,05, si è concluso nel corso dell'esercizio finanziario con una spesa complessiva di € 36.102,00.

La residua disponibilità finanziaria da programmare di € 8.496,99 sarà radiata nell'Esercizio Finanziario 2016.

✚ **P43 DIRITTI DI SEGRETERIA PROGETTO ASSE II**

In questo progetto, sono confluiti versamenti per € 2.215,03 dalle ditte appaltatrici dei due progetti di ristrutturazione edilizia asse II Sersale e Zagarise.

✚ **P44 MANTENIMENTO E DECORO IMMOBILI SCOLASTICI SUOLE BELLE**

In questo progetto sono confluiti i finanziamenti del MIUR per la pitturazione dei plessi facenti parte dell'istituto Comprensivo.

La programmazione iniziale di € 18.760,61, ha avuto variazioni per € 37.347,18 per una programmazione definitiva di € 56.107,79 e una spesa complessiva di € 48.681,96. La restante disponibilità finanziaria di € 7.425,83 riportata nel PA 2016 servirà a pagare la pitturazione del plesso della Scuola di Zagarise.

✚ **P45 TRASFERIMENTO FONDI DA PROGETTO E-1 FESR 2011-68**

Con nota n. 5182, il MIUR direzione per la gestione dei fondi strutturali ha comunicato a questa scuola che la quota di € 3.699,99 giacente nell'Agg. Z01 (incassata per il progetto E-1 FESR 2011-68 non eseguito) doveva essere trasferita all'IIS di Girifalco. La scuola con mandato n. 26 del 03/03/2016 ha provveduto a quanto richiesto.

AGGREGATO R FONDO DI RISERVA € 281,18

Su tale voce non si sono verificati movimenti

AGGREGATO Z01 DISPONIBILITÀ DA PROGRAMMARE

Nel suddetto aggregato rimangono:

✚ € 5.003,01 da prog.E1 FESR 2011 68, da assegnare come da nota MIUR 5182 del 14/04/2015 al Prog. E1 FESR 2014 157 quale saldo dovuto.

✚ € 2.273,98 da progetto "A-1 FESR 04 POR CALABRIA 2011-2638" ed € 561,02 da progetto "B1A FESR04 POR CALABRIA N2011-1074" da imputare" in A1 FESR 04 POR CALABRIA 2012-1988" quale acconto a saldo.

✚ € 25.040,00 economie supplenze ee.ff. anni precedenti da restituire all'erario tramite banca d'Italia come da nota MIUR 908 del 26/01/2016;

✚ € 137,66 da Fondi UE

↓ € 200,02 fondi non programmati

ANALISI DEL CONTO CONSUNTIVO E.F. 2015

L'esercizio finanziario si chiude con un avanzo di amministrazione complessivo di € **281.258,19** ed un disavanzo per la gestione di competenza di € **440.754,34**

La presente relazione tecnico - contabile ha lo scopo di illustrare analiticamente le risultanze della gestione a consuntivo del programma annuale 2015 relativamente alle entrate e alle spese, al fine di facilitare l'analisi dei risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati e dichiarati nel POF dell'Istituzione scolastica.

RISULTANZE DATI CONTABILI

Alla luce dei dati contabili indicati si rende necessario evidenziare che il conto consuntivo dell'esercizio finanziario 2015 si è chiuso con un **disavanzo della gestione di competenza di € 440.754,34** ed un **avanzo di amministrazione complessivo di € 281.258,19** - il **saldo di cassa** al 31/12/2015 ammonta ad € **87.311,25** i **residui passivi** sono pari ad € **1.405,20** mentre i **residui attivi** ammontano a € **195.352,14** e la **disponibilità da programmare** è di € **33.215,69**.

RIEPILOGO DATI CONTABILI

Entrate	Importo	Uscite	Importo	Entrate - Uscite
Programmazione definitiva	884.045,50	Programmazione definitiva	850.829,81	<i>Disp. fin. da programmare</i> 33.215,69
Accertamenti	162.032,97	Impegni	602.787,31	<i>Avanzo/Disavanzo di competenza</i> -440.754,34
Riscossione	151.497,34	Pagamenti competenza	601.382,80	
Residui	418.259,00	Pagamenti in conto residui cassa	95.652,56	
				Cassa al 31/12 87.311,25

Somme rimaste da incassare	10.535,63	Somme rimaste da pagare	1.404,51	
----------------------------	-----------	-------------------------	----------	--

Residui non riscossi anni precedenti	184.816,51	Residui non pagati anni precedenti	0,69	
--------------------------------------	------------	------------------------------------	------	--

Totale residui attivi	195.352,14	Totale residui passivi	1.405,20	
			Saldo cassa iniziale	214.590,27
		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE		281.258,19

Il sotto elencato modello N fornisce un quadro riepilogativo delle spese impegnate per tutti i progetti/attività (art.19 del regolamento) ed è articolato secondo il raggruppamento delle spese previste dal piano dei conti. Il riepilogo delle spese raggruppate per singola tipologia permette di analizzare dell'Istituto dal punto di vista economico. Una prima analisi si può ottenere rapportando le più importanti aggregazioni di spesa sul totale delle spese effettuate.

Tipo	Descrizione	Somme impegnate €	Rapporto tra Tipo e il totale delle somme
01	Personale	5.569,07	37,00%
02	Beni di consumo	8.993,32	7,00%
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	187.789,28	40,00%
04	Altre spese	89.258,79	2,00%
05	Oneri straordinari e da contenzioso	0,00	0,00%
06	Beni d'investimento	307.083,92	14,00%
07	Oneri finanziari	3.996,99	0,06%
08	Rimborsi e poste correttive	0,00	0,00%
Totale generale		602.787,31	100%

AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

L'avanzo di amministrazione complessivo dell'esercizio 2015 come riportato nel mod. J ammonta ad € 281.258,19 ed è distinto in:

Avanzo di Amministrazione non vincolato	€ 35294,26
Avanzo di Amministrazione vincolato	€ 245.963,93

Dalle risultanze contabili le entrate risultano le seguenti:

Entrate:

Aggregato	Programmazione definitiva (a)	Somme accertate (b)
Avanzo di amm.ne	€ 722.012,53	€ 0,00
Finanziamenti Statali	€ 126.642,06	€ 126.642,06
Finanziamenti da Regioni	€ 0,00	€ 0,00
Finanziamenti da Enti	€ 11.997,72	€11.997,72
Contributi da Privati	€ 21.757,00	€ 21.757,00
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00
Altre entrate	€ 1.636,19	€ 1636,19
Mutui	€ 0,00	€ 0,00
Totale	€884.045,50	€162.032,97
Disavanzo di competenza		€ 440.754,34
Totale a pareggio		€ 602.787,31

Spese:

Aggregato	Programmazione definitiva (a)	Somme impegnate (b)
Attività	213.527,15	€ 115.528,48
Progetti	€ 637.021,48	487.258,83
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00
Fondo Riserva	€ 281,18	€ 0,00
Disponibilità da finanziare	€ 33.215,69	€ 0,00
TOTALE spese	€ 884.045,50	€ 602.787,31
Avanzo di competenza		
Totale a pareggio		

CONTO DEL PATRIMONIO

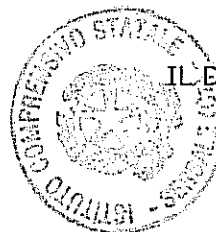
Il Conto del Patrimonio indica la consistenza degli elementi patrimoniali attivi e passivi all'inizio e al termine dell'esercizio e le relative variazioni, nonché il totale complessivo dei crediti e dei debiti risultanti alla fine dell'esercizio. La consistenza patrimoniale risultante nelle scritture inventariali e ripresa nel modello K a fine esercizio è pari a **€ 495.516,46**.

L'attività si è rivolta in modo specifico verso il potenziamento delle abilità di base e della motivazione allo studio attraverso percorsi di continuità.

L'attività di aggiornamento del personale scolastico docente ed ata è stata particolarmente curata con la realizzazione di corsi sulla sicurezza, privacy, curriculum e competenze.

Dalle figure strumentali ai referenti dei gruppi di lavoro fino ai genitori, interpreti e portatori delle istanze del territorio, è derivato il sostegno concreto e puntuale delle iniziative previste nel Piano dell'Offerta Formativa, realizzate secondo i criteri di efficacia, efficienza ed economicità, con il presente bilancio.

La gestione finanziaria è stata ordinata e corretta sotto l'aspetto contabile ed ha avuto riflessi positivi sia sull'attività didattica delle discipline curriculari, sia per quanto le attività integrative riferibili ai progetti attuati e alle altre attività conseguendo pienamente gli obiettivi complessivi prefissati dai vari progetti stessi.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Teresa Agosto

Teresa Agosto

Dichiarazione di inesistenza di gestioni di fondi fuori bilancio

I SOTTOSCRITTI

- | | |
|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Dott.ssa Teresa Agosto | <input type="checkbox"/> Dirigente Scolastico |
| <input checked="" type="checkbox"/> Mariapia Lorelli | <input type="checkbox"/> Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi |

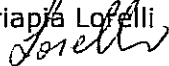
DICHIARANO

Sotto la propria responsabilità che nel corso **dell'Esercizio Finanziario 2015** non sono state effettuate gestioni di fondi fuori bilancio.

Gli impegni, gli accertamenti, i pagamenti e le riscossioni a qualunque titolo, hanno avuto regolare imputazione al Bilancio della Scuola.

Sersale, 15 marzo 2016

Il Direttore S.G.A.
Mariapia Lorelli



Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Teresa Agosto

