



# ISTITUTO COMPRESIVO SERSALE

## "G.BIANCO"

Piazza Casolini n° 115 88054 – Sersale

E-mail [czic835001@istruzione.it](mailto:czic835001@istruzione.it) Pec [czic835001@pec.istruzione.it](mailto:czic835001@pec.istruzione.it)

Tel. Uffici Amministrativi 0961/931091 Fax 0961/936942 Tel. Dirigenza 0961/936833

C.F.97036410799 C.M. CZIC835001

Ai docenti

**Antonio Saturnino**

**Antonio Talarico**

Scuola secondaria di 1° grado

**Antonio Capellupo**

**Anna Iervasi**

Scuola Primaria

Agli Assistenti amministrativi

**Saveria De Miglio**

**Ornella Bonaccorsi**

p.c. Al personale docente e ATA

Alla RSU d'Istituto

Al DSGA

Atti

Sito Web

OGGETTO: conferimento incarico **Team per l'Innovazione Digitale**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Piano Nazionale Scuola Digitale (PNSD) - MIUR;

**VISTO** il D.M. 435 del 16/06/2015;

**VISTA** la L. n.107 del 13/07/2015;

**VISTA** la nota MIUR prot. n. 17791 del 19/11/2015;

**VISTA** la nota MIUR prot. n. 4604 del 03/03/2016;

**ACQUISITA** la disponibilità dei docenti;

**ACQUISITE** le disponibilità degli assistenti amministrativi;

**CONSIDERATO** che è stato nominato **ANIMATORE DIGITALE** la prof.ssa **Filomena Fratto** (prot. n. 235 del 22/1/2016).

### DECRETA

il **TEAM PER L'INNOVAZIONE DIGITALE** così composto:

Docente	Team innovazione digitale	<b>Antonio Saturnino</b>
Docente	Team innovazione digitale	<b>Antonio Capellupo</b>
Docente	Team innovazione digitale	<b>Anna Iervasi</b>
Personale ATA	Assistente amministrativo	<b>Saveria De Miglio</b>
Personale ATA	Assistente amministrativo	<b>Ornella Bonaccorsi</b>
Docente	Presidio di pronto soccorso tecnico	<b>Antonio Talarico</b>

Il Team per l'Innovazione digitale supporterà e accompagnerà adeguatamente l'innovazione didattica nella scuola, nonché l'attività dell'Animatore Digitale, in un percorso di innovazione e digitalizzazione. L'Animatore Digitale e il Team Innovazione Digitale, dopo un'adeguata formazione, dovranno essere promotori delle seguenti azioni:

- ✚ realizzare attività volte allo sviluppo delle competenze digitali degli alunni;
- ✚ adottare strumenti organizzativi e tecnologici per favorire la governance, la trasparenza e la condivisione di dati, nonché lo scambio di informazioni;
- ✚ definire criteri e finalità per l'adozione di testi didattici in formato digitale e per la produzione e la diffusione di opere e materiali per la didattica, anche prodotti autonomamente;
- ✚ potenziare strumenti didattici e laboratoriali necessari a migliorare la formazione e i processi di innovazione dell'Istituto;
- ✚ favorire la partecipazione e stimolare il protagonismo degli alunni nell'organizzazione di attività, per la realizzazione di una cultura digitale condivisa;
- ✚ individuare soluzioni metodologiche e tecnologiche sostenibili da diffondere all'interno degli ambienti della scuola, coerenti con l'analisi dei fabbisogni della scuola stessa, anche in sinergia con attività di assistenza tecnica condotta da altre figure;
- ✚ utilizzare le biblioteche scolastiche come ambienti mediali;
- ✚ realizzare programmi formativi sul digitale a favore di alunni, docenti, famiglie, comunità;
- ✚ inserire l'ora di coding nel curriculum d'Istituto;
- ✚ sperimentare nuove soluzioni digitali Hardware e software;
- ✚ utilizzare registri elettronici e archivi cloud;
- ✚ collaborare e comunicare in rete: dalle piattaforme digitali scolastiche alle comunità virtuali di pratica e di ricerca.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Teresa Agosto

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3 c. 2 D.Lgs n. 39/1993*