



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria**

*Direzione Generale - Ufficio I- Risorse umane-Affari Legali*

Via Lungomare 259, 88100 CATANZARO - Tel. 0961734411 Codice Ipa: m\_pi

Prot. AOODRCAL/3454

Catanzaro, 21/03/2016

Ai Dirigenti Scolastici  
delle Istituzioni Scolastiche di ogni ordine e grado  
della Regione Calabria

**Loro Sedi**

Ai Dirigente e Responsabili Degli Uffici  
VI –VII –VIII- IX – X

dell'USR – **Loro Sedi**

Al Sito Web -

**SEDE**

e, p.c. Alle OO.SS. Comparto Scuola

**Loro Sedi**

Oggetto: Comparto scuola. SAESE (Sindacato Autonomo Europeo Scuola ed Ecologia). - **Sciopero 30 marzo 2016.**

Con nota prot. n. 7150 del 17/03/2016, pubblicata sulle reti intranet e internet, il MIUR - Ufficio Gabinetto – comunica che l'organizzazione sindacale SAESE ha proclamato “ **lo sciopero generale per il 30 marzo 2016 per tutto il personale docente e ATA a tempo indeterminato e determinato , atipico e precario** ”, così come indicato nell'allegata nota MIUR.

L'azione di sciopero in questione interessa il servizio pubblico essenziale "istruzione" di cui all'art. 1 della legge 12 giugno 1990, n. 146 e successive modifiche ed integrazioni e alle norme pattizie definite al sensi dell'art. 2 della legge medesima. Pertanto il diritto di sciopero va esercitato in osservanza delle regole e delle procedure fissate dalla citata normativa.

Le SS.LL., ai sensi dell'art. 2, comma 6 , della legge suindicata sono invitate ad attivare, con la massima urgenza, la procedura relativa alla comunicazione dello sciopero alle famiglie ed agli alunni, ed assicurare durante l'astensione le prestazioni relative al servizi pubblici essenziali così come individuati dalla normativa citata che prevede, tra l'altro, all'art. 5, che le amministrazioni “**sono tenute a rendere pubblico tempestivamente il numero dei lavoratori che hanno partecipato allo sciopero, la durata dello stesso e la misura delle trattenute effettuate per la relativa partecipazione**”.

Dette informazioni dovranno essere acquisite attraverso il portale SIDI , sotto il menu “ **i tuoi servizi** “ , nell’area “ **rilevazioni** “, accedendo all’apposito link “ **rilevazione scioperi** “ e compilando tutti i campi della sezione con i seguenti dati:

- Il numero dei lavoratori dipendenti in servizio;
- Il numero dei dipendenti aderenti allo sciopero **anche se negativo**;
- Il numero dei dipendenti assenti per altri motivi;
- Ammontare delle retribuzioni trattenute.

Si pregano le SS.LL. di ottemperare a quanto sopra esposto, tenendo conto che i dati devono essere inseriti nel più' breve tempo possibile e che la sezione dovrà essere comunque **compilata anche in caso di risposta negativa**.

IL DIRIGENTE VICARIO

*f.to Giuseppe Mirarchi*

firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art.3, c.2 D.Lgs n.39/93